GGS Overath Burgholzweg 20 51491 Overath Tel.02206-910607

Aufnahmebogen Schulwechsel

Foto

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß der aktuell gültigen Datenschutzverordnung und die Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gemäß der aktuellen Rechtsprechung und der BGB erhoben.
Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetzes NRW sowie den gegebenenfalls ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben gemäß Schulgesetz NRW ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

Angaben zur Schülerin/zum Schüler:

Name	**Vorname** (Rufname bitte unterstreichen)
Geschlecht	**Geburtsdatum**
☐ **Männlich** ☐ **Weiblich**	
Straße	**Geburtsort**
PLZ, Wohnort	**Staatsangehörigkeit**
E-Mail	**Telefon/ Mobiltelefon**
Anzahl der Geschwister	**Alter der Geschwister**

Religionszugehörigkeit		
☐ **römisch-katholisch**	☐ **evangelisch**	☐ **islamisch**
☐ **alevitisch**	☐ **jüdisch**	☐ **orthodox**
☐ **syrisch-orthodox**	☐ **andere Konfession**	☐ **ohne Konfession**

Migrationshintergrund und Sprachkenntnisse:

Geburtsland Mutter	**Geburtsland Vater**
Geburtsland Kind	**Zuzugsjahr**
Verkehrssprache in der Familie	**Muttersprache des Kindes**
Spricht das Kind weitere Sprachen? Wenn ja, welche?	
Interesse am muttersprachlichen Unterricht? **→ Falls gewünscht, bitte separate Anmeldung Ausfüllen!**	**Ja** ☐ **Nein** ☐

Gegebenenfalls neue Anschrift nach Umzug
Neue Anschrift ab_____ Straße: _____ PLZ, Wohnort: _____ Telefon:_____

Angaben zur zuletzt besuchten Schule
Name der Schule_____ _____ Anschrift: _____
Schulbesuchsjahre
Einschulungsdatum: _____ Zuletzt in Klasse:_____

Einwilligung zum Informationsaustausch
Für eine erfolgreiche Entwicklung und Förderung des Kindes ist es von großem Nutzen, wenn die gesammelten Informationen und Dokumentationen der Schülerin/ des Schülers bei einem Schulwechsel an die aufnehmende Schule weitergegeben werden. Hierzu ist es erforderlich, dass die Sorgeberechtigten die bisher besuchte Schule von ihrer Schweigepflicht gegenüber der GGS Overath entbindet und der Weitergabe der Schülerakte mit Zeugnissen, Förderplänen, Gutachten und weiteren wichtigen Informationen zustimmt. **Die Sorgeberechtigten sind damit** ☐ **einverstanden** ☐ **nicht einverstanden**.

Erkrankungen/Behinderungen:

Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen/ Behinderungen
Bei Chronisch kranken Schülern, die aufgrund des Alters oder einer Behinderung nicht in der Lage sind sich selbst zu medikamentieren, muss mit der Klassenlehrerin/dem Klassenlehrer eine gesonderte/ individuelle Absprache erfolgen.

Wichtige, für die Schule relevante Mitteilungen:

_____

_____

_____

Angaben zu den Sorgeberechtigten:

Hinweis an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben- sind:

- **Verheiratete, zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig**
- **Getrenntlebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anderslautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten**
- **Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht Bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.**

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

	Erziehungsberechtigter I Mutter	Erziehungsberechtigter II Vater
Name		
Vorname		
Staße, Hausnummer		
PLZ, Wohnort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
Mobiltelefon		
E-Mail		

Weitere Notfallnummern:

Im Notfall alternativ zu den angegebenen Sorgeberechtigten zu verständigen:		
Name, Vorname	**Telefon**	**Bezug zum Kind? (Oma, Tante..)**

Gesetzlicher Vertreter (falls notwendig):

Name, Vorname/ Institution
Straße, PLZ Wohnort
Telefon, Handy

Sorgerecht:

Die/ Der benannte/n Sorgeberechtigte/n:
☐ besitzen das **gemeinsame volle** Sorgerecht. ☐ besitzt das **alleinige volle** Sorgerecht. In diesem Fall ist ein amtlicher Nachweis vorzulegen. ☐ besitzen/ besitzt ein **eingeschränktes Sorgerecht**. In diesem Fall ist der Gerichtsbeschluss vorzulegen. ☐ besitzen/ besitzt eine **Vollmacht für schulische Belange**. In diesem Fall ist eine entsprechende Vollmacht vorzulegen.

Einwilligungserklärungen zur Veröffentlichung von Bildmaterial:

Einwilligung zur Darstellung von Bildern
Schulen dürfen gemäß der derzeit gültigen Rechtsverordnung (VO-DV-I) Bild-, Video,- und Tonaufzeichnungen (nachfolgend zusammenfassend als Bild-/ Tondaten bezeichnet) nur mit Einwilligung der Betroffenen vornehmen und verarbeiten. Diese Einwilligung ist freiwillig und jederzeit ohne Nennung von Gründen für die Zukunft widerrufbar. Darüber hinaus gelten die allgemeinen Grundsätze der Datenverarbeitung in der Schule. **Die Sorgeberechtigten sind mit der Nutzung von Bild-/Tondaten wie folgt einverstanden/nicht einverstanden:**

Öffentlichkeitsarbeit: Schulhomepage, Flyer, Presse	**Private Erinnerungen: Bild-/ Tondaten von Festen, Ausflügen usw. Für den privaten Gebrauch**	**Fotos für interne Publikationen wie Schülerzeitung, Plakate und Präsentationen**	**Schulfotograf Klassenfoto, Gruppen-foto, Einzelportrait**
☐ **einverstanden** ☐ **nicht einverstanden**	☐ **einverstanden** ☐ **nicht einverstanden**	☐ **einverstanden** ☐ **nicht einverstanden**	☐ **einverstanden** ☐ **nicht einverstanden**

Unterrichtung im Fach Religion/Praktische Philosophie

Entscheidung zur Wahl im Fach Religion
An unserer Schule wird ab der 1. Klasse wahlweise das Fach Religion in konfessionellen Gruppen bzw. praktische Philosophie unterrichtet. Daher ist es erforderlich, sich für das nächste Schuljahr für eine Unterrichtsform zu entscheiden. Dabei wird die gewählte Unterrichtsform für mindestens ein Schuljahr verbindlich sein. Sollten Sie innerhalb der Schulzeit einen Wechsel wünschen, müssen Sie uns hierüber spätestens zwei Monate vor dem Ende eines laufenden Schuljahres schriftlich informieren. Die unterschiedlichen Gruppierungen teilen sich in die drei Unterrichtsformen „katholische Religion“ und „evangelische Religion“ werden in einer konfessionell-kooperativen Lerngruppe unterrichtet, „islamische Religion“ und „praktische Philosophie (Ethik)“ ein. Dabei kommen die Schüler*innen ins Gespräch über Religion bzw. über den Glauben an bestimmte Werte. Die dabei erarbeiteten Inhalte setzen sie in Zusammenhang zu ihrem Leben und Erfahrungen und sie erwerben erste Kenntnisse über den von ihnen besprochenen Glauben bzw. Werte und festigen das Gelernte. **Mein Kind soll teilnehmen am** ☐ **Konfessionell-Kooperativen Religionsunterricht (katholisch-evangelische Lerngruppe)** ☐ **Islamischen Religionsunterricht** ☐ **angewandte Philosophie**

Weitere relevante Angaben:

Interesse an einer Aufnahme in der OGS? (Hierzu bitte eine separate Interessenbekundung ausfüllen!)
☐ **ja** ☐ **nein** **Wenn ja, bis** ☐ **15.00 Uhr** ☐ **16.00 Uhr**

Unverbindliche Wünsche Anregungen, Sonstiges:

_____

_____

_____

Ich/Wir haben die Inhalte dieser Anmeldung verstanden und zur Kenntnis genommen und verpflichte mich/verpflichten uns, alle relevanten Änderungen und Ergänzungen umgehend der Schule mitzuteilen.	
Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigter I	Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigter II

Schulinterne Vermerke: **Nur von der Schule auszufüllen!**

Anmeldung erfolgte am _____

Aufnahme ab: _____ in Klasse_____

☐ Busfahrkarte für Haltestelle_____